**安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购**

**比 选 文 件**

**项目编号：AQJK-CG-2023-006**

**招 标 人： 安庆市安峰建筑工业化有限公司**

**安庆市交通控股集团有限公司集采中心**

二〇二三年十二月

**重 要 提 醒**

**一、请各市场主体依法参与公共资源交易活动，如存在以下情形的，公共资源交易监管部门将其作为扫黑除恶专项斗争的打击重点予以处理。**

**1.组织、领导、实施恶意竞标、围标、串标、虚假投标、挂靠投标、出让资质等违法活动。**

**2.以暴力、威胁、利诱等手段强迫他人参与或者退出投标、拍卖以及强迫他人中标后放弃中标或转包的黑恶势力。**

**3.聚众围堵开、评标现场，干扰正常开评标秩序的行为。**

**4.在招投标过程中寻衅滋事、恶意投诉，或以投诉、信访、举报相威胁获取不正当利益的行为。**

**5.伪造资质证书、证件、提供虚假材料进行投标，谋取不正当利益的违法行为。**

**6.采取贿赂、暴力、欺骗、威胁等手段干扰破坏招投标监管、服务人员以及评标专家正常工作的黑恶势力。**

**7.采取言语威胁、谈判协商、跟踪盯梢、散播隐私、造谣诽谤、持续骚扰等软暴力手段恐吓监管服务人员、评标专家及其家属的违法犯罪行为。**

**8.利诱、欺骗采购人违反相关规定按其意图设置比选文件条款的违法违规行为。**

**9.窃取项目参选人报名情况、评标委员会组成人员等保密信息。**

**10.领导干部违反规定插手干预项目招投标活动。**

**11.干部职工在招投标活动中与黑恶势力勾结，充当保护伞。**

**二、请各参选人认真阅读比选文件，对下述事项予以重视：**

**1、请依据项目资格要求，自行核对营业执照合法有效。**

**2、法定代表人或个体工商户经营者应出示有效二代居民身份证、营业执照复印件或授权委托人应出示授权书用于开标现场查验**

**3、对投标活动中可能发生的质疑、投诉行为，须依法在规定的时间内提出。**

**4、本项目开评标期间，参选人必须保证联系电话、电子邮箱通畅，因参选人通讯不畅造成的不利后果由参选人自行承担。**

**目 录**

[第一章 比选公告 1](#_Toc4481589)

[第二章 参选人须知 5](#_Toc4481590)

[第三章 货物需求及技术要求 1](#_Toc4481598)5

[第四章 合同主要条款 1](#_Toc4481599)7

[第五章 参选文件格式](#_Toc4481600) 19

# 比选公告

**安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购比选公告**

**1．招标条件**

本招标项目安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购已获批准，采购人为 安庆市安峰建筑工业化有限公司，采购管理机构为安庆交控集采管理中心。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

**2．项目概况及招标范围**

2.1项目编号：AQJK-CG-2023-006；

2.2项目名称：安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购；

2.3项目地点：安庆市安峰建筑工业化有限公司；

2.4项目概况：本次物品采购分成三个包，包一：试验室、临时办公楼、搅拌楼办公电脑采购；包二：试验室、临时办公楼、搅拌楼家电采购；包三：试验室、临时办公楼、搅拌楼办公家具采购；

2.5招标范围：办公楼主要物品采购；

2.6服务期：7天。

2.7最高投标限价：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **包别** | **包别名称** | **货物内容** | **单位** | **数量** | **型号/参数** | **最高投标限价**  **（元）** |
| 1 | 包1 | 试验室、临时办公楼、搅拌楼办公电脑采购 | 电脑（台式） | 台 | 11 | 商用台式机i5-12500/16G/1T+256G/3年保/23.8英寸显示器/无线网卡 | 65800 |
| 笔记本电脑 | 台 | 1 | 2023款i5 1240p 16G+512G 14寸1080P雾面屏 |
| 三合一彩色打印机 | 台 | 2 | CM7310DNW |
| 投影仪 | 台 | 1 | XG-H380XA |
| 2 | 包2 | 试验室、临时办公楼、搅拌楼家电采购 | 空调 | 台 | 13 | 型号35的有4台，50的有9台 | 61300 |
| 冰箱 | 台 | 1 | 420升电冰箱 |
| 冰柜 | 台 | 2 | 179AG节能加厚款 |
| 3 | 包3 | 试验室、临时办公楼、搅拌楼办公家具采购 | 办公桌（普通） | 套 | 17 | 1.6\*0.6\*0.77m | 44530 |
| 办公桌（含副柜和座椅） | 套 | 1 | 1.8\*0.9\*0.76m |
| 办公椅 | 把 | 17 | / |
| 会议桌（含22把椅子） | 套 | 1 | 6\*1.6m |
| 文件柜 | 个 | 17 | 1.8\*0.39\*0.85m |
| 茶水柜 | 个 | 13 | 0.8\*0.4\*0.8m |
| 办公沙发（三人位） | 套 | 2 | 1.83\*0.74\*0.87m |
| 办公茶几 | 套 | 2 | 60\*40\*45cm |
| 饭桌 | 张 | 1 | 中式电动餐桌（商业服务）可坐15人 |
| 1 | 日常用餐餐桌（带圆盘） |

2.8包别划分：三个包 ，每个包确定一名中标人。本项目开标、评标、定标的顺序按照一包、二包、三包的顺序逐一进行。

2.9评标办法：最低投标价法

**3．参选人资格要求**

3.1具有合法有效的营业执照；

3.2本项目不接受联合体投标。

**4．比选文件的获取**

4.1**潜在参选人于2023年12月26日17时30分前，将盖公章的确定参与比选的函（详见附件）发送至邮箱1179928670@qq.com。**（超过时间的邮件无效，无法获取文件）

4.2比选文件及相关资料工本费：人民币0元/套。

1. **参选文件的提交**

5.1参选文件提交截止时间：2023年12月27日15时00分

5.2地点：安庆市大观区宜园路16号安庆交控集团

**6.发布公告的媒介**

在安庆市交通控股集团有限公司集采中心（http：//jc.zh0556.com/）发布

**7．联系方式**

1.采购人信息

名称：安庆市安峰建筑工业化有限公司

地址：安庆市宜秀区大龙山镇环城西路新材料产业园1号

联系人：朱路达

联系方式：15255670469

2.采购管理机构信息

名称：安庆市交通控股集团有限公司集采中心

地址：安庆市大观区宜园路16号交控集团2号楼一层

联系人：王女士

联系方式：0556-5579198

**8．其他说明**

8.1投标申请人的联系人电话(手机)、电子邮箱等通信方式在招投标过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

附：

**确定参与比选的函**

安庆市交通控股集团有限公司集采中心：

我单位确定参与安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购项目第（）包，并承诺按比选文件的要求参与，按时参与比选开标。

联系人：

移动电话：

单位名称（盖章）

年 月 日

# 参选人须知

（一）参选人须知前附表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 | | |
| 1 | 项目编号 | AQJK-CG-2023-006 | | |
| 2 | 项目名称 | 安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购 | | |
| 3 | 采购人 | 安庆市安峰建筑工业化有限公司 | | |
| 4 | 采购管理机构 | 安庆交控集采管理中心 | | |
| 5 | 招标方式 | 公开招标 | | |
| 6 | 包别划分 | 三个包，每个包确定一名中标人。本项目开标、评标、定标的顺序按照一包、二包、三包的顺序逐一进行。 | | |
| 7 | 资金来源 | 自筹 | | |
| 8 | 最高投标限价 | **包1** | **包2** | **包3** |
| 65800元 | 61300元 | 44530元 |
| 9 | 项目地点 | 安庆市安峰建筑工业化有限公司 | | |
| 10 | 服务期限 | 7天 | | |
| 11 | 资格要求 | 1、具有合法有效的营业执照；  2、不接受联合体投标 | | |
| 12 | 资格审查方式 | 资格后审 | | |
| 13 | 投标有效期 | 90日历天（从投标截止时间算起） | | |
| 14 | 投标保证金 | **本项目不收取** | | |
| 15 | 参选文件份数、密封、装订 | **1.参选文件份数：**壹份正本，贰份副本；  **2.参选人应将参选文件的正本和副本同时装于一个袋内。包装密封，并于密封袋上加盖单位公章。**  **3.参选文件正本和副本均需胶装成册并标明页码，不得采用活页或容易拆解的装订形式。**  **4.参选文件封面的需清楚地注明“正本”或“副本”。** | | |
| 16 | 参选文件提交 | 地点:安庆市大观区宜园路16号安庆交控集团2号楼一层集采中心  投标截止时间：2023年12月27日15时00分 | | |
| 17 | 媒介发布 | 在安庆市交通控股集团有限公司集采平台（http：//jc.zh0556.com/）发布 | | |
| 18 | 开标时间和地点 | 时间:2023年12月27日15时00分  地点: 安庆市大观区宜园路16号安庆交控集团2号楼1楼评标室 | | |
| 19 | 评标方法 | **最低投标价法** | | |
| 20 | 履约保证金 | **本项目不收取** | | |
| 21 | 专家评审费(元) | 按本比选文件的规定标准收取，**由一包、二包的中标人各自按评审费总额的二分之一支付**。 | | |
| 22 | 付款方式 | 项目验收合格后15天内一次性支付。 | | |
| 23 | 特别提醒 | **本项目为三个包，每个包确定一名中标人。本项目开标、评标、定标的顺序按照一包、二包、三包的顺序逐一进行。** | | |
| 24 | 廉政监督和投诉举报 | 凡有意参加投标的单位，在参与过程中，遇排斥潜在参选人等现象，可在开标截止时间1日前向招标部门提出书面质疑。如对质疑答复不满，可在开标截止时间前不少于12小时将书面投诉材料送达至监察部门。  地址：安庆市交通控股集团有限公司一号楼纪检监察室。  电话：0556-5595102 | | |
| 25 | 备注 | 1、本比选文件的解释权归采购管理机构。  2、成交人必须符合相应资格条件，不得委托或分包。  3、本次招标采购管理机构为安庆市交通控股集团有限公司集采中心，具体合同签订主体为安庆市安峰建筑工业化有限公司，特此说明。 | | |

## （二）总则

**1、**本比选文件参照《中华人民共和国招标投标法》（以下简称“《招投标法》”）和《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规、规章制定。

**2、定义**

2.1、采购单位是指采购人和采购管理机构。

2.2、参选人是指对“参选人须知前附表”序号2所指的项目表现出兴趣，按照规定的程序，从采购单位获取了比选文件，并实际参与了该项目投标活动的供应商。

**3、参选人资格要求**

3.1、参与本项目的参选人必须满足的要求：详见参选人须知前附表。

3.2、参选人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包别或者不分包别的同一项目投标：

（1）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

（2）母公司、全资子公司及其控股公司；

（3）法律和行政法规规定的其他情形。

3.3、参选人必须确保自己信息真实、准确，否则，参选人因此蒙受损失，采购单位概不负责。

**4、联合体投标**

本项目不接受联合体

**5、比选费用：参选人必须自行承担参加比选的所有费用。**不论中标与否，采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## （三）比选文件

**7、比选文件的构成**

7.1、比选文件包括：

（1）第一章 比选公告；

（2）第二章 参选人须知；

（3）第三章 货物需求及技术要求；

（4）第四章 合同主要条款；

（5）第五章 参选文件格式。

7.2、参选人应认真阅读和充分理解比选文件中所有的内容。如果参选人没有满足比选文件的有关要求，其风险由参选人自行承担。

7.3、参选人获取比选文件后，应仔细阅读比选文件的所有内容，如有残缺、文本不清晰、表述不一致等问题应在获得比选文件 3 日内向采购单位提出，否则，由此引起的一切损失和后果由参选人自行承担。参选人同时应认真审阅比选文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若参选人的参选文件没有按比选文件要求提交全部资料及自己理解产生的误差，其风险由参选人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

**8、比选文件的澄清**

8.1、参选人可以要求采购单位对比选文件中的有关问题进行答疑或澄清。

8.2、参选人对比选文件如有异议，应在投标截止日期前向采购单位提出。

8.3、如果参选人未在规定的时间内对比选文件有关条款提出异议，则视为充分理解比选文件所有内容。一旦提交参选文件，则认为该参选人接受比选文件的所有条款。

8.4、采购单位对在规定时间收到的、且需要做出澄清的问题，将以9.2款所述方式进行答复，但不说明问题的来源。

**9、比选文件的修改**

9.1、采购单位可以对比选文件进行修改。

**9.2、采购单位对参选人异议的答复和对比选文件的澄清、修改、补充说明等内容均通过安庆市交通控股集团有限公司集采平台（http：//jc.zh0556.com/）招标采购栏目发布，该修改内容作为比选文件的组成部分，具有约束作用。**

9.3、当比选文件与对比选文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

9.4、为使参选人有充分时间对比选文件的澄清、修改、补充部分进行研究，或是由于其他原因，采购单位可以决定顺延投标截止时间，具体时间通过安庆市交通控股集团有限公司集采平台网站发布。

**10、参选文件的构成**

10.1、参选文件应该按照“参选文件格式”规定的内容和顺序进行编写。

10.2、参选人应提交“参选人须知前附表”中规定的参选文件。

10.3、参选人必须对其参选文件的真实性与准确性负责。参选人一旦中标，其参选文件将作为合同的重要组成部分。

10.4、参选人提供的货物能满足比选文件约定的实质性要求。否则，其参选文件在评标时有可能被认为是对比选文件未做出实质性的响应，而被评标委员会终止对其作进一步的评审。

**11、投标报价**

11.1、参选文件的货物报价表上应清楚地标明参选人拟提供货物的名称、价格等内容。

11.2、除非特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的参选文件将视为无效参选文件。

11.3、参选人的报价应包含满足本次招标需求的所有费用（包括但不限于：人工费、材料费、运输费、保险、税金等）。

11.4、投标报价高于最高投标限价为投标无效。

11.5.若参选报价函中报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价。

11.6.若货物报价表单价汇总金额、货物报价表总价、参选报价函中报价三者不一致的，视为无效报价；

11.7参选报价函中报价与参选文件中相应内容不一致的，以参选报价函中报价为准。

**12、投标货币：**人民币。

**13、投标保证金：本项目不收取**

**14、投标有效期**

14.1、投标有效期见“参选人须知前附表”的规定。

14.2、在投标有效期内，参选人不得要求撤销或修改其参选文件。

14.3、投标有效期从投标截止之日算起。

14.4、在特殊情况下，采购单位可于原投标有效期满之前，向中标候选人提出延长投标有效期的要求。中标候选人可以拒绝采购单位的这种要求，但是对拒绝延长投标有效期的中标候选人，采购单位有权利拒绝其参选文件。同意延长投标有效期的中标候选人既不能要求也不允许修改比选文件和其参选文件所有内容。提出投标有效期的延长要求和中标候选人对该要求的答复均采用书面形式。

**15、参选文件的签署**

15.1 参选人应按“参选人须知前附表”约定的份数和比选文件约定的格式，编制并提交参选文件。

15.2 参选文件应由参选人的法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人签署，并加盖单位公章。

15.3 参选文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由参选人的法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人签字，并加盖单位公章。

15.4 参选文件的正本和副本均需打印，字迹应清晰易于辩认、不褪色（报价可采用不褪色的墨水笔书写），正本和副本如有不一致之处，以正本为准。参选文件因字迹潦草、表达不清或文本不清晰所引起的一切后果均由参选人负责。

15.5 参选文件封面、参选报价函、货物报价表、货物内容及质量要求响应表均应加盖参选人公章并经法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人签字或加盖印章。参选文件封面、参选报价函、货物报价表、货物内容及质量要求响应表不符合比选文件要求的，视为无效标。由授权委托人签字或盖章的在参选文件中须同时提交授权书。

## （四）参选文件的提交

**16、参选文件的装订、密封和标记**

16.1 参选文件正本和副本均需胶装成册并标明页码，不得采用活页或容易拆解的装订形式。

16.2 参选人应将参选文件的正本和副本同时装于一个袋内。包装密封，并于密封袋上加盖单位公章。

**16.3 密封袋上应写明：**

**项目名称、**

**采购人名称、**

**参选人名称（加盖参选人公章）。**

16.4 未按参选人须知要求装订、密封和标记的参选文件，将不被接受。

**17、投标截止时间**

17.1 参选人应在参选人须知前附表中约定的投标截止时间前将参选文件提交至指定地点。逾期送达的或者未按要求送达指定地点的参选文件，采购单位不予受理。

17.2 采购人有权按本须知的约定，通过修改比选文件相关条款以延长投标截止时间。在此情况下，采购人和参选人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

**18、参选文件的修改与撤回**

18.1 参选人提交参选文件以后，在约定的投标截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的参选文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为参选文件的组成部分。

18.2 参选人对参选文件的修改或撤回通知应按参选人须知规定编制、密封、标记和提交，并在参选文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

18.3 在投标截止时间之后，参选人不得对其参选文件做任何修改。

19、 在规定的投标有效期内，参选人不得撤回其参选文件。

## （五）开标

**20、开标时间和地点：**采购单位将在“参选人须知前附表”约定的时间和地点开标，并邀请监督人员、所有参选人的法定代表人或个体工商户经营者或其授权委托人按时参加。

**21、开标程序**

21.1 开标由采购单位代表主持，主持人按下列程序进行：

21.1.1 宣布项目名称、介绍参会人员；

21.1.2 宣布开标纪律；

21.1.3 由采购人代表和监督人员查验参选人相关证件资料并宣布查验结果；

21.1.4 由各参选人互相检查参选文件的密封情况，并确认参选人是否存在异议；

21.1.5 依次当众开标，公布参选人名称、报价及参选报价函其他内容，并记录在案；

21.1.6 参选人代表、采购人代表、监督人员、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认；

21.1.7 暂时休会，进入评审阶段；

21.1.8 复会，宣布评审结果。

**21.2 查验证件**

**21.2.1 采购人审查参选人以下证件，若证件不全或不符合要求，则查验不合格。**

**法定代表人或个体工商户经营者应出示有效二代居民身份证、营业执照复印件或授权委托人应出示授权书；（授权书格式见附件）。**

21.3参选人必须对其参选文件中所有资料的真实性负责。若发现参选人有弄虚作假行为的，投标无效，由相关管理部门按照比选文件相应条款对其做相应处罚。

**22、参选文件的有效性**

22.1 参选文件有下列情形之一的，将不予受理：

（1）逾期送达的或者未送达至指定地点的；

（2）未按比选文件要求包装、密封的。

22.2、开标过程中发现有下列情况的，由评标委员会评审后，认定为投标无效：

22.2.1、参选人未按要求参加开标会、未按要求出示材料供现场查验或经查验不合格的、参选文件份数少于比选文件要求；

22.2.2、未按约定格式提供、填写参选文件封面、参选报价函、货物报价表、货物内容及质量要求响应表或参选文件封面、参选报价函、货物报价表、货物内容及质量要求响应表未加盖参选人公章并经法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人签字或加盖印章；

22.2.3、参选报价高于最高限价的；

22.2.4、法律、法规及比选文件规定的其它情形。

22.3、参选人存在下列情形之一，经评标委员会评审后，为参选无效：

(1)被责令停业且处于有效期内的；

(2)被安庆市行政区域内公共资源交易监管部门限制参选资格且处于有效期内；

(3)财产被接管或冻结可能影响本项目正常实施的；

1. 法律、法规规定及比选文件约定的其他情形。

## （六）评标

**23、评标委员会**（以下简称“评委会”）：评委会依法组建。采购人代表不得担任评委会组长。评标由评委会进行，评委应坚持公正、公平、诚实守信、实事求是、独立评标的原则。

**24、评标方法：**采用最低投标价法。

**25、评标程序**：评标包括参选文件符合性审查、报价评审、澄清有关问题、失信核查和确定中标候选人排序。如有任一项未通过的则不进入下一项评审。首先对参选文件进行符合性审查，只有通过参选文件符合性审查的参选人才能进入比选。

25.1、参选文件符合性审查，包括但不限于以下内容：

（1）参选人资格是否符合比选文件要求；

（2）参选文件是否按比选文件的要求进行编制、盖章和标记；

（3）比选文件要求提交的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效；

（4）货物内容及质量是否完全响应或优于比选文件要求；

（5）参选文件对法律、法规和比选文件其他明确要求的符合性；

（6）参选文件是否附有采购人不能接受的条件；

（7）参选文件是否存在比选文件中约定的无效参选文件的其他情形；

（8）参选文件是否符合比选文件的要求。

25.2、参选人须按比选文件资格要求提供复印件或影印件或扫描件，并加盖参选人公章，否则投标无效。

25.3、报价评审：参选人总报价不得高于最高投标限价、单项报价不得高于单价限价，否则为无效报价，即报价评审不通过。

25.4、报价中包含单价与总价的，应审核总价金额与按单价汇总金额是否一致，若货物报价表单价汇总金额、货物报价表总价、参选报价函中报价三者不一致的，视为无效报价。

25.5、澄清有关问题：在评标期间，评委会有权以书面方式要求参选人对其参选文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。参选人澄清、说明或补正应在评委会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出参选文件范围或者改变参选文件的实质性内容。澄清文件将作为参选文件内容的一部分。

25.6、失信核查

评标委员会对推荐为中标候选人的参选人是否被列入“信用中国、中国政府采购网”政府采购严重违法失信名单进行网上核查（网址：<http://www.creditchina.gov.cn/>、[http://www.ccgp.gov.cn/），若核查存在政府采购严重违法失信名单记录的参选人，评标委员会不得将其推荐为中标候选人，依序递补，并再次对递补的参选人进行核查。](http://www.ccgp.gov.cn/），若核查存在政府采购严重违法失信名单记录的投标人，评标委员会不得将其推荐为中标候选人，依序递补，并再次对递补的投标人进行核查。)

25.7、确定中标候选人排序：评委会对通过参选文件符合性审查、报价评审和失信核查的参选人，根据最低价由低至高的顺序排列。若出现两家或两家以上参选人报价最低且相等，则由采购人采取现场随机抽取的方式确定中标候选人排序。

**26、开标评标异常情况处理**

26.1、在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标，采购单位重新组织采购：

(1) 提交参选文件的参选人不足2家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 参选人的报价高于最高投标限价的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

**27、评标过程的保密性**

27.1、开标后，直到授予中标人合同止，凡是与参选文件审查、澄清、评价、比较以及授标建议等评审方面的情况，均不得向参选人或其他无关的人员透露。

27.2、在评标过程中，参选人如向评委会成员施加任何影响，都将会导致其参选文件被拒绝。

27.3、中标人确定后，采购单位不对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。参选人不得向评委会组成人员或其他有关人员询问评标过程的情况和要求提供材料。

27.4、中标通知书

中标候选人确定后，采购单位将在安庆市交通控股集团有限公司集采平台（http：//jc.zh0556.com/）上公示，参选人如有异议，必须在公示期内向有关机构提出。

公示期满无异议，且未发现中标人在比选活动中有违法行为的，采购人将向中标人发出中标通知书。

## （七）合同授予

28.1、签订合同

28.1.1、中标人的中标价即为合同价款。

28.1.2、中标人在收到中标通知书起30天内，与采购人签订合同。

28.1.3、中标人（中标候选人）被取消中标资格的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，或重新组织采购。

**30、未尽事宜**

参照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及其他有关法律法规规定执行。

# 货物需求及技术要求

1. **货物需求及技术要求**

安庆市安峰建筑工业化有限公司办公楼主要物品采购需求如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 包1：试验室、临时办公楼、搅拌楼办公电脑采购清单表 | | | | | | |
|
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 型号/参数 | 单价限价（元） | 备注 |
| 1 | 电脑（台式） | 台 | 11 | 商用台式机i5-12500/16G/1T+256G/3年保/23.8英寸显示器/无线网卡 | 4300 | 电脑推荐品牌：华硕、联想、惠普、戴尔、华为；  打印机推荐品牌：联想、惠普、爱普生、华为；  投影仪推荐品牌：夏普、爱普生、索尼宏基 |
| 2 | 笔记本电脑 | 台 | 1 | 2023款i5 1240p 16G+512G 14寸1080P雾面屏 | 4500 |
| 3 | 三合一彩色打印机 | 台 | 2 | CM7310DNW | 5000 |
| 4 | 投影仪 | 台 | 1 | XG-H380XA | 4000 |
| 5 | 包1最高投标限价 ：65800.00元 | | | | | |
| 注：1.型号参数为本次招标最低要求，比选文件中所提供的参考商标、品牌或标准，仅是采购人为了方便参选人更明确、更清楚的了解拟采购货物的技术规格和标准，并无限制性。参选人在采购过程中若选用替代商标、品牌或标准，应优于或相当于参考商标、品牌或标准。参选人所选用产品须经采购人同意后方可采购。  2.**货物分项报价不得超过单价限价，投标报价包含货物运输及安装费用，后续采购人不会再支付除中标价以外的任何价款。** | | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 包2：试验室、临时办公楼、搅拌楼家电采购清单表 | | | | | | |
|
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 型号/参数 | 单价限价（元） | 备注 |
| 1 | 空调 | 台 | 13 | 型号35的有4台，50的有9台 | 35的空调约3000，50的空调约4700 | （**原有几台空调需转移，由中标单位承担空调拆装和运输费用**）  推荐品牌：格力、美的、奥克斯 |
| 2 | 冰箱 | 台 | 1 | 420升电冰箱 | 4000 | 推荐品牌：海尔、美的、美菱 |
| 3 | 冰柜 | 台 | 2 | 179AG节能加厚款 | 1500 |
| 4 | 包2最高投标限价：61300.00元 | | | | | |
| 注：1.型号参数为本次招标最低要求，比选文件中所提供的参考商标、品牌或标准，仅是采购人为了方便参选人更明确、更清楚的了解拟采购货物的技术规格和标准，并无限制性。参选人在采购过程中若选用替代商标、品牌或标准，应优于或相当于参考商标、品牌或标准。参选人所选用产品须经采购人同意后方可采购。  2.**货物分项报价不得超过单价限价，投标报价包含货物运输及安装费用，后续采购人不会再支付除中标价以外的任何价款。** | | | | | | |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 包3：试验室、临时办公楼、搅拌楼办公家具采购清单 | | | | | | |
|
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 型号/参数 | 单价限价（元） | 备注 |
| 1 | 办公桌（普通） | 套 | 17 | 1.6\*0.6\*0.77m | 800 | 家具颜色见大样图或中标后在采购合同中约定 |
|
| 2 | 办公桌（含副柜和座椅） | 套 | 1 | 1.8\*0.9\*0.76m | 2000 |
| 4 | 会议桌（含22把椅子） | 套 | 1 | 6\*1.6m | 6600 |
| 3 | 办公椅 | 把 | 17 | / | 220 |
| 4 | 文件柜 | 个 | 17 | 1.8\*0.39\*0.85m | 350 |
| 5 | 茶水柜 | 个 | 13 | 0.8\*0.4\*0.8m | 380 |
|
| 6 | 办公沙发（三人位） | 套 | 2 | / | 1000 |
| 7 | 办公茶几 | 套 | 2 | 60\*40\*45cm | 300 |
| 8 | 饭桌 | 张 | 1 | 中式电动餐桌（商业服务）可坐15人 | 4900 |
| 1 | 日常用餐餐桌（带圆盘） | 200 |
| 9 | 包3最高投标限价 ：44530.00元 | | | | | |
| 注：1.尺寸标准由实际情况决定，比选文件中提供的参考尺寸标准，仅是采购人为了方便参选人更明确、更清楚了解拟采购货物的尺寸规格和标准，并无限制性。参选人所选用产品须经采购人同意后方可采购。  2.**货物分项报价不得超过单价限价，投标报价包含货物运输及安装费用，后续采购人不会再支付除中标价以外的任何价款。** | | | | | | |

**第四章** **合同主要条款**

甲方（采购人）：

乙方（成交人）：

根据《中华人民共和国民法典》及 比选文件，甲、乙双方经协商一致，签订如下合同条款，并共同遵守。

**一、货物名称、生产厂家、品牌、数量及金额**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 型号/参数 | 单价（元） | 小计（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总价： | | | | | | |

**本合同所列货物首先须满足比选文件要求，其次与成交人的参选文件一致。**

**二、保修及售后服务**：依据商品的保修条款、售后服务条款，比选文件另有要求的从其约定。

**三、交货、安装、调试期：**

**四、交货地点：**

**五、验　　收：**

**六、付款方式：**

**七、履约保证金退还：/**

**八、违约责任**

1、买方无正当理由拒收货物，买方向卖方偿付货款总值的 / ％的违约金；

2、买方无正当理由逾期付货款的，买方向卖方每日偿付 / ‰的违约金；

3、卖方不能交付货物的，卖方向买方支付货款总值 / ％的违约金；

4、卖方逾期交付货物的，卖方向买方每日偿付货款总值的 / ‰的违约金。

**九、解决合同纠纷方式**

本合同如发生纠纷，甲乙双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（2）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向安庆仲裁委员会申请仲裁。②向合同履行地人民法院起诉。

**十、本合同组成及解释先后顺序：**1、成交通知书；2、比选文件；3、本合同文本；4、成交人的参选文件；5、其他补充约定事项。

甲 方 （采购人） 乙 方 （成交人）

（盖章）： （盖章）：

法人代表： 法人代表：

联系人： 联系人：

地址： 地址：

电话： 电话：

年 月 日 年 月 日

**注：本合同仅为参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订**

# **第五章 参选文件格式**

**第（）包项目**

**参**

**选**

**文**

**件**

**采购人名称：**

**参选人名称： （加盖公章）**

**法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人： (签字或盖章)**

**日期： 年 月 日**

**目 录**

（一）参选报价函

（二）货物报价表

（三）诚信投标承诺书

（四）相关证明文件

## （一）参选报价函

致：安庆市安峰建筑工业化有限公司

1、根据贵方比选公告，我方决定参加贵方组织的安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购 第（ ）包项目的招标采购活动。我方授权 (姓名和职务)代表我方 （参选人的名称）全权处理本项目参选的有关事宜。

2、我方愿意按照比选文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物，参选报价为人民币（大写） 元(小写) 元。

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证该项目的服务期为自合同签订之日起7日。

4、我方保证按照本项目比选文件要求提交参选文件。

5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与参选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

参选人： （盖章）

单位地址：

法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 货物报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称：安庆市安峰建筑工业化有限公司办公物品采购 第（ ）包采购清单表 | | | | | | | |
|
| 序号 | 商品名称 | 单位 | 数量 | 型号/参数 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 合计人民币（大写）： （小写）： | | | | | | |
| 注：1、供应商必须将自己所投货物真实、准确地填入以上表格中。供应商可根据实际情况自行调整格式，但必须注明具体添加的细目内容。（不可删除已有细目内容）  2、供应商必须根据自己所投包别的货物情况，结合“第三章货物需求及技术要求”对应填写货物报价表。 | | | | | | | |
|

参选人： （盖章）

法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 　 日

## （三）诚信投标承诺书

**本人以企业法定代表人（或个体工商户经营者）的身份郑重承诺：**

**一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加 项目的比选；**

**二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；**

**三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；**

**四、不与其他参选人相互串通投标报价，不排挤其他参选人的公平竞争、损害采购人的合法权益；**

**五、不与采购单位或其他参选人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；**

**六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；**

**七、保证中标后不转包，若有合法分包征得采购人同意；**

**八、保证中标之后，按照参选文件承诺提供货物、服务及派驻人员；**

**九、保证企业及所属相关人员在本次投标中无行贿等犯罪行为；**

**十、如在投标过程和评标结果公告异议期内发生投诉行为，保证按相关要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或个体工商户经营者或其授权委托人签字，并附有关身份证明。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责。**

**十一、我方保证对本次招标活动有任何疑问或投诉，都依法在规定的时间内提出。否则，不针对本次招标活动提出任何异议或投诉。**

**以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿承担比选文件确定的责任和法律责任并接受相关行政部门给予的处理和处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。**

**投标单位（盖章）：**

**法定代表人或个体工商户经营者或授权委托人（签字或盖章）：**

**日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日**

## （四）相关证明文件

1、营业执照副本复印件；

2、税务登记证副本复印件；（如为三证合一的，只需提供三证合一的营业执照复印件）；

3、授权委托书（格式见附件）及其委托代理人有效二代居民身份证，若法定代表人参与比选则不需此件；

4、参选人认为提供的其他材料。

**附件：**

**授权书**

本授权书声明： （参选人名称）授权 （参选人授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理招标过程的一切事宜，包括但不限于：提交参选文件、签约等。参选人授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。参选人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式： （填写手机号码）

特此声明。

参选人盖章：

日 期：

注：

1.本项目只允许有唯一的参选人授权代表，提供身份证明扫描件；

2.法定代表人或个体工商户经营者参加投标的无需提供授权书，提供身份证明扫描件和营业执照复印件（以营业执照上显示姓名为准）。